

AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE

La Cassa Rurale Val di Non – Rotaliana e Giovo avvia una selezione per individuare candidati/e ai ruoli di:

- **consulente / operatore allo sportello**
- **addetto/a ufficio segreteria fidi**

Le assunzioni avverranno con contratto a tempo determinato della durata di 12 o 24 mesi, con possibilità di trasformazione in contratto a tempo indeterminato.

PRINCIPALI MANSIONI / RESPONSABILITÀ DEI RUOLI RICERCATI

Consulente / operatore allo sportello:

- Assistenza diretta al cliente per lo svolgimento della normale operatività bancaria e altri eventuali servizi;
- Supporto e consulenza alla clientela in ambito finanza, assicurazioni, sistemi di pagamento;
- Attività di back office.

Addetto/a ufficio segreteria fidi:

- Attività attinenti a perfezionamento ed erogazione degli affidamenti, adempimenti di segnalazione ed operativi connessi con la gestione del credito;
- Attività finalizzate alla predisposizione dei contratti per la stipula ed alla resa operativa delle linee di credito deliberate;
- Attività di segreteria.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla selezione sono ammessi/e coloro che:

- godono dei diritti civili e non hanno procedimenti penali in corso o condanne pregresse;
- non risultano coinvolti in contenziosi né sono in stato di insolvenza con istituti finanziari;
- sono in possesso di laurea o di diploma di scuola secondaria di secondo grado (che permette l'accesso all'università);
- sono in possesso di patente di guida;
- ai sensi dell'art. 34 del C.C.N.L. di categoria, non abbiano rapporti coniugali o di parentela o di affinità entro il terzo grado compreso con i membri del Consiglio di Amministrazione o del Collegio Sindacale o con il Personale dipendente della Cassa Rurale.

CAPACITA' TRASVERSALI E DIGITALI

Il / La candidato/a ideale possiede:

- capacità relazionali e comunicative;
- capacità di organizzare e gestire autonomamente il proprio lavoro;
- precisione e affidabilità;
- attitudine al lavoro in team;
- flessibilità e capacità di adattamento;
- conoscenza del pacchetto Office;

TITOLI PREFERENZIALI

- ❖ Esperienza lavorativa pregressa nel settore bancario o simile;
- ❖ Conoscenza del settore cooperativo, dei suoi principi e valori fondamentali;
- ❖ Nascita successiva al 1° gennaio 1992, per favorire il ricambio generazionale;
- ❖ Cittadinanza italiana;
- ❖ Residenza in Provincia di Trento.

MODALITA' DI SELEZIONE

Il processo di selezione prevede:

- valutazioni psico-attitudinali tramite colloqui individuali e/o test specifici e/o lavori di gruppo;
- approfondimento delle competenze e delle capacità comunicative e relazionali.

Il processo di selezione è condotto con il supporto dell'Ufficio Risorse Umane della Federazione Trentina della Cooperazione, nel pieno rispetto dei criteri di trasparenza ed imparzialità.

MODALITA' DI CANDIDATURA

Le domande di ammissione dovranno essere inviate **entro il 12 settembre 2025** e accompagnate dai seguenti documenti:

- a) richiesta di ammissione (modello disponibile sul sito ufficiale www.crvaldinon.it)
- b) curriculum vitae aggiornato e lettera di motivazione;
- c) copia del certificato degli studi;
- d) documenti che attestino i titoli preferenziali e altri requisiti.

Le candidature vanno presentate via e-mail all'indirizzo concorso@crvaldinon.it

I/Le candidati/e sono tenuti/e a verificare l'avvenuta ricezione della propria domanda.

INCLUSIONE E PARI OPPORTUNITA'

La Cassa Rurale garantisce un processo di selezione equo e orientato a promuovere la diversità e l'inclusione.

CONTATTI PER CHIARIMENTI

Per ulteriori informazioni, è possibile contattare l'Ufficio Personale:

- Telefono: 0463/402800
- e-mail: concorso@crvaldinon.it

Cles, 08.08.2025

Cassa Rurale Val di Non – Rotaliana e Giovo
IL PRESIDENTE
Mucchi Silvio