

## AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE

La **Cassa Rurale Val di Non** effettua una selezione di personale al fine di individuare una lista di candidati al ruolo di **consulente / operatore allo sportello**, con contratto di lavoro a tempo determinato (24 mesi), con possibilità di trasformazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il candidato/a ideale possiede ottime capacità relazionali e di comunicazione, una idonea cultura generale e una adeguata competenza bancaria.

Alla selezione finalizzata all'assunzione sono ammessi coloro i quali all'atto della presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, con godimento dei diritti civili;
- b) nato/a a partire dal 01 gennaio 1991;
- c) **titolo di studio**: diploma di scuola media superiore (secondaria di secondo grado) o di laurea;
- d) residenza, alla data di approvazione del bando (04/04/2022), nei comuni delle Valli di Non e di Sole, nei comuni ove la Cassa Rurale Rotaliana e Giovo ha filiali (Mezzolombardo, Spormaggiore, San Michele A.A., Lavis, Cembra, Giovo e Roverè della Luna) e i comuni immediatamente confinanti;
- e) possesso di patente di guida;
- f) non avere situazioni di contenzioso e/o insolvenze con Banche o Finanziarie;
- g) non avere procedimenti penali in corso o condanne pregresse.

La selezione prevede una valutazione di tipo psico attitudinale, caratterizzata da colloqui individuali e/o test attitudinali, con una parte di approfondimento con domande di cultura generale, di competenza bancaria, con interesse ad approfondire le capacità comunicative e relazionali del candidato. La selezione sarà supportata da un consulente dell'Ufficio HR di Cassa Centrale Banca.

Le domande di ammissione, indirizzate alla scrivente Cassa Rurale - Via Marconi, 58 - 38023 CLES (TN) oppure all'indirizzo e-mail **concorso@crvaldinon.it**, dovranno essere fatte pervenire entro **venerdì 06 maggio 2022** indicando oltre ai dati anagrafici, un recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica e dovranno essere accompagnate dai seguenti documenti in carta libera:

- a) richiesta di ammissione alla selezione – su carta libera - completa di dichiarazione (autocertificazione) di nascita, cittadinanza e residenza; (documento disponibile sul sito aziendale [www.crvaldinon.it](http://www.crvaldinon.it))
- b) curriculum vitae;
- c) copia del certificato degli studi compiuti;
- d) documenti comprovanti il possesso dei titoli preferenziali o di eventuali ulteriori requisiti.

Sarà compito dei candidati assicurarsi di ricevere un riscontro di avvenuta ricezione della documentazione.

Ai sensi dell'art. 34 del C.C.N.L. di categoria si comunica che non possono essere assunti candidati che abbiano rapporti coniugali o di parentela o di affinità entro il 3° grado compreso con i membri del Consiglio di Amministrazione o del Collegio Sindacale o con il Personale dipendente della Cassa Rurale.

Il Consiglio di Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la più ampia facoltà di valutare tra i candidati colui che sarà ritenuto più idoneo alla copertura dell'incarico suddetto.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere assunte presso l'Ufficio Personale (0463/402800) della Cassa Rurale.